

Peter Adrian Guataquira Castellanos

Calle 48 G Sur No. 6-23 Este Apto. 202 Bogotá, Colombia
Edad: 38 años
Teléfono fijo: 6013013069
Celular: 3124962859, 3058791828
E mail: **peterguataquira@gmail.com; peteradrian@outlook.com**

Perfil

Soy una persona amigable, seria, responsable, honrada y diligente. Me gusta aprender lo que contribuye a que sea una persona adaptable. Tengo experiencia como monitor, encuestador y censista y me ubico con facilidad en Bogotá. He laborado como asesor comercial ofreciendo llantas, rines y baterías para tractomulas, buses y otros vehículos, y ofreciendo productos intangibles como tarjetas de crédito. Tengo conocimiento en el uso de varias suites ofimáticas (Microsoft Office, Libre Office, Open Office, Free Office), navegadores de internet, formateo de equipos de cómputo e instalación de sistemas operativos (Windows 11, 10, 8, 7, Distribuciones de Linux (Linux Mint, Ubuntu, Fedora), programas de videoconferencias (Zoom, Google Meet, Microsoft Teams y Cisco Webex), actualización de controladores, mantenimiento remoto (TeamViewer) y ensamble de equipos de cómputo. Laboré como auxiliar general en oficina en el área jurídica de un banco y en una entidad financiera de pensiones y cesantías.

Experiencia Laboral

- **DANE**

Realizar las actividades de sensibilización, recolección y critica de la información de acuerdo con los lineamientos metodológicos, entregas según cronograma, gestión de requerimientos y cumplimiento de indicadores de cobertura, calidad y oportunidad del directorio asignado de la Encuesta Anual de Comercio EAC.
Abril de 2024 – Agosto de 2024
Jefe: Leidy Bermúdez
Teléfono: 320 4076440
Funciones y logros
Adquirí experiencia en el desarrollo de la EAC sensibilizando a las empresas que presentan la encuesta, recolectando la respectiva información y criticándola, siguiendo los parámetros establecidos por el DANE.

- **ENCUESTADOR SISBÉN**

Realizar las encuestas del Sisben IV de acuerdo con los estándares y políticas establecidas por el DNP (Departamento Nacional de Planeación)
Diciembre de 2023 – Abril de 2024
Jefe: Jacqueline Cortés – Oscar Roa
Teléfono: 316 6155697 – 311 2070061
Funciones y logros
Realización de encuestas del SISBEN IV en distintas zonas de la ciudad de acuerdo con las indicaciones del DNP y del Consorcio Sisben CSV 2023.

- **ENCUESTADOR SISBÉN**

Realizar las encuestas del Sisben IV de acuerdo con los estándares y políticas establecidas por el DNP (Departamento Nacional de Planeación)
Julio de 2022 – Octubre de 2023
Jefe: Jacqueline Cortés - Nicolás Hernández
Teléfono: 316 6155697 - 312 7424215
Funciones y logros
Realización de encuestas del SISBEN IV en distintas zonas de la ciudad de acuerdo con las indicaciones del DNP y del Consorcio.

- **INDEPENDIENTE**

Formateo de equipos de cómputo, limpieza y mantenimiento de hardware. Auxiliar de electricista y de albañil
Octubre de 2018 – Actualmente
Jefe: Independiente -Nathán Jefté Barrios Núñez
Teléfono: 3164428163
Funciones y logros
He adquirido experiencia en distintas facetas de la construcción como instalar cielos rasos de PVC, pisos laminados, enchapes, pintura entre otros y en el ensamble y mantenimiento de computadores.

- **INMARK S.A.S (Banco Itaú)**

Cargo: Ejecutivo Comercial
Área de trabajo: Comercial, Ventas y Telemercadeo
Duración: Abril 2021 – Junio de 2021
Jefe: Angélica Forero
Teléfono: 310 2826010
Funciones y logros
Venta de tarjetas de crédito por medios digitales.

- **TERMILLANTAS S. A.**

Cargo: Asesor Comercial – Agente Comercial
Área de trabajo: Comercial, Ventas y Telemercadeo
Duración: Enero 2020 – Diciembre de 2020
Jefe: Oskar Guerrero (Gerente General)
Teléfono: 2923646; 3108812163
Funciones y logros
Venta de llantas y rines de forma presencial, telefónica y por aplicaciones de mensajería debido a la pandemia.

- **ADECCO (DANE)**

Cargo: Censista de Cabecera
Duración: Abril de 2018 – Octubre de 2018
Jefe: Varios (María Fernanda Ávila, Yelitsa Rincón)
Teléfono: 3057108175, 3023127065
Funciones y logros
Realización del censo nacional de población y vivienda de 2018 siguiendo los requerimientos establecidos por el DANE.

- **ALIADOS LABORALES**

Cargo: Operario de Cargue y Descargue
Área de trabajo: Ciclovía
Duración: Mayo de 2014 – Febrero de 2015
Jefe: Varios
Teléfono: 7498332
Funciones y logros
Cargar y descargar elementos para la ciclovía como conos, mesas y carpas metálicas los días festivos y los domingos.

- **TERMILLANTAS S. A.**

Cargo: Asesor Comercial – Agente Comercial
Área de trabajo: Comercial, Ventas y Telemercadeo
Duración: Junio 2012 – Noviembre de 2013.
Jefe: Oskar Guerrero (Gerente General) – Francisco Movdi (Gerente Comercial)
Teléfono: 2923646; 3108812163
Funciones y logros
Adquirí experiencia en la venta de llantas y rines ofreciendo estos productos en los parqueaderos donde se encuentran los transportadores. Todos los meses que estuve en la empresa como asesor comercial independiente efectué ventas. A partir de Agosto 5 ingresé a la compañía directamente y trabajé en el punto de la Terminal de Transportes de Bogotá.

- **ACCION S.A. (PORVENIR S.A.)**

Cargo: Auxiliar
Área de trabajo: Dirección Inteligencia del Servicio (Proyecto Rezagos)
Duración: Septiembre 2011 - Abril de 2012
Jefe: Alba Rocío Vanegas (Analista)
Teléfono: 3393000 **Ext.** 75209
Funciones y logros
Buscaba por Internet y en bases de datos información concerniente a aportantes (empleadores) para poder crearlos y de esta forma acreditar los pagos que han realizado. También efectuaba llamadas para solicitar los documentos que requería la entidad para la creación de ciertas empresas como Consorcios, Uniones temporales u otras. Contribuí a reducir notablemente la cantidad de inconsistencias o empleadores que faltaban por crear o corregir.

- **BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.**

Cargo: Auxiliar general
Área de trabajo: Gerencia Jurídica de Negocio Bancario / Dirección Garantías Banca Empresarial, Corporativa y Oficial
Duración: Febrero 2008 - Febrero 2011.
Jefe: María Luz Munevar (Gerente); Alba Cristina Zúñiga (Directora Nacional)
Teléfono: 2419600 Ext. 5686
Funciones y logros
Mis funciones eran revisar documentos que llegan de las oficinas, de crédito empresarial y de otras áreas del Banco, asignarles un abogado para su estudio; elaborar indicadores, manejar bases de datos, elaborar informes y atender a clientes internos del área. Logré mantener al día el archivo luego de que al ingresar se encontraba con un gran tiempo de atraso. Conocí mejor el negocio financiero y sus implicaciones. Luego fui trasladado a la Gerencia Jurídica de Negocio Bancario donde trabajé en el archivo del área y aprendí sobre la contratación del Banco con otras entidades a fin de poder desarrollar el objeto social.

Estudios Formales

- **Tecnólogo En Mantenimiento de Equipos de Cómputo, Diseño e Instalación de Cableado Estructurado**
  SENA - abril de 2016 a mayo de 2018

- **Técnico Profesional En Manejo De Las Importaciones Y Las Exportaciones**
  SENA - septiembre 2004 a septiembre 2006

- **Bachiller Académico**
  IED COMFENALCO NUEVA ROMA - febrero de 2001 a diciembre de 2002

Estudios No Formales

- **Técnico Laboral En Análisis Y Programación De Sistemas**
  Centro Panamericano De Capacitación - febrero de 2003 a julio de 2004

- **ENGLISH DOT WORKS 7 – INGLÉS 7**
  SENA - septiembre de 2019 a noviembre de 2019

- **Diseño Asistido Por Computador – Autocad 2D**
  SENA - octubre de 2017

- **English Dot Works 6 – Inglés 6**
  SENA - octubre de 2016 a diciembre de 2016

- **English Dot Works 5 – Inglés 5**
  SENA - septiembre de 2016 a noviembre de 2016

- **English Dot Works 4 – Inglés 4**
  SENA - agosto de 2016 a octubre de 2016

- **English Dot Works 3 – Inglés 3**
  SENA - junio de 2016 a agosto de 2016

- **English Dot Works 2 – Inglés 2**
  SENA - julio de 2016 a agosto de 2016

- **English Dot Works 1 – Inglés**
  SENA - abril de 2016 a junio de 2016

- **Complementaria virtual en manejo de herramientas Microsoft office 2010; Excel**
  SENA - abril de 2015 a mayo de 2015

- **Interacción en Inglés I**
  SENA - marzo de 2015 a abril de 2015

- **Digitación de Textos**
  SENA - marzo de 2014 a abril de 2014

- **Inglés Beginner**

SENA - febrero de 2012 a marzo de 2012

- **English Discoveries - Básico III**
  SENA - junio de 2010 a agosto de 2010

- **English Discoveries - Básico II**
  SENA - mayo de 2010 a junio de 2010

- **Sistema financiero y banca**
  SENA - abril de 2010 a mayo de 2010

- **English Discoveries - Básico I**
  SENA - marzo de 2010 a mayo de 2010

- **Formación en ambiente virtuales**
  SENA – enero de 2005 a diciembre de 2005

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **80.913.065**

GUATAQUIRA CASTELLANOS

APELLIDOS

PETER ADRIAN

NOMBRES



FIRMA



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **09-DIC-1985**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 ESTATURA

A+ G.S. RH

M SEXO

15-DIC-2003 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-1500100-01245474-M-0080913065-20210715 **0074972788A 1** 9916017524

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Bogotá,
a los dieciocho (18) días del mes de mayo de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
CLAUDIA JANET GOMEZ LARROTTA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

CLAUDIA JANET GOMEZ LARROTA
SUBDIRECTORA CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

35056232 - 18/05/2018
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9210001132345CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80913065

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
basado en competencias
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Titulo

para desempeñarse como:

TECNICO PROFESIONAL EN

MANEJO DE LAS IMPORTACIONES Y LAS EXPORTACIONES

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en BOGOTA, D. C..
a los cuatro (4) días del mes de diciembre de dos mil seis (2006)

Firmado Digitalmente por

JAIME GARCIA DI MOTOLI
Subdirector CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

SGC2006TP00205 - 04/12/2006
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 93030057528CC80913065C.
Este documento académico es una reexpedición del documento original, la información ha sido debidamente verificada y corresponde a la consignada en la base de datos del archivo histórico de la entidad. Con fecha de reexpedición 04/09/2019.



La República de Colombia

El Ministerio de Educación Nacional

y en su nombre el

Institución Educativa Distrital Comfenalco

Nueva Roma

Autorizado por la Secretaría de Educación de Bogotá, D.C.,
según Resolución No. 8770 del 5 de Diciembre de 2001

Confiere a:

Peter Adrián Guataquira Castellanos

NIP 851209-31143 de Santafé de Bogotá

el Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, (Artículo 28 Ley 115 de 1994); según los planes y programas vigentes

Gloria Salgado López
Rectora

Mónica Benítez Parada
Secretaria Académica

Anotado al Folio No.____del Libro para Control Interno de Diplomas No.____

Dado en Bogotá, D.C., a 6 de Diciembre de 2002

No requiere Registro de la Secretaría de Educación,
según Decretos 921 del 6 de Mayo de 1994,
y 2150 del 5 de Diciembre de 1995,
de la Presidencia de la República.

Vocal Libre Ltda

La República de Colombia

y en su nombre el

Centro Panamericano de Capacitación

Aprobado por la secretaría de Educación de Bogotá D.C.,
según resoluciones No. 2639/87, 3476/95, 3799/99 y 2754/02

Confiere a:

Peter Adrián Guataquira Castellanos

C.C. 80.913.065 de Bogotá

Certificado de Aptitud Ocupacional en:

Técnico Laboral en Análisis y Programación de Sistemas

Intensidad Horaria:
1000 horas

Director

Secretario

Dado en Bogotá D.C., a los 4 días del mes de julio de 2.004

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

DISEÑO ASISTIDO POR COMPUTADOR - AUTOCAD 2D

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los trece (13) días del mes de octubre de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
CLAUDIA JANET GOMEZ LARROTA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

CLAUDIA JANET GOMEZ LARROTA
SUBDIRECTORA
CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

47939168 - 13/10/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9210001543519CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80913065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS 7 (INGLES)

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Barranquilla. a los veinte (20) días del mes de noviembre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

ALVARO JESUS TORRENEGRA BARROS
Subdirector
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL ATLÁNTICO

63906823 - 20/11/2019
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9302002006225CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS LEVEL 6 - INGLÉS 6

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Barranquilla, a los veintiseis (26) días del mes de diciembre de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
ALVARO JESUS TORRENEGRA BARROS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ÁLVARO JESÚS TORRENEGRA BARROS
Subdirector
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL ATLÁNTICO

40750928 - 26/12/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9302001336710CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS LEVEL 5 - INGLÉS 5

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los once (11) días del mes de noviembre de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
Subdirector (E)
CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

39590882 - 11/11/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9210001301383CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS LEVEL 4 - INGLÉS 4

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los tres (3) días del mes de octubre de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
Subdirector (E)
CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

38358020 - 03/10/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9210001269373CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS 3

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintidos (22) días del mes de agosto de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
Subdirector (E)
CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

37181936 - 22/08/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9210001233580CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS 2

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintinueve (29) días del mes de agosto de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
JAIRO IVAN MARIN MASMELA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JAIRO IVAN MARIN MASMELA
SUBDIRECTOR
CENTRO METALMECANICO
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

37615303 - 29/08/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9214001245898CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintiocho (28) días del mes de junio de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
SONIA CRISTINA PRIETO ZARTHA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

SONIA CRISTINA PRIETO ZARTHA
SUBDIRECTORA
CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

35897669 - 28/06/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9210001200047CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

INTERACCION EN INGLES 1

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San Andrés Islas, a los treinta (30) días del mes de abril de dos mil quince (2015)

Firmado Digitalmente por
JUDITH CASTAÑEDA GARCIA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JUDITH CASTAÑEDA GARCIA
DIRECTORA REGIONAL GRADO 04 ENCARGADA
CENTRO DE FORMACION TURISTICA, GENTE DE MAR Y DE SERVICIOS
REGIONAL SAN ANDRÉS

26695886 - 30/04/2015
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953900937312CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010: EXCEL

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Soacha, a los once (11) días del mes de mayo de dos mil quince (2015)

Firmado Digitalmente por
MARIELA RONCANCIO RUIZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

Mariela Roncancio Ruiz
Subdirectora
CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

27226165 - 11/05/2015
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 923200949494CC80913065C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS

Con Cedula de Ciudadania No. 80.913.065

Cursó y aprobó la acción de Formación

DIGITACION DE TEXTOS

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Espinal, a los seis (6) días del mes de mayo de dos mil catorce (2014)

Firmado Digitalmente por
PEDRO EDUARDO FONTAL APONTE
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

PEDRO EDUARDO FONTAL APONTE
SUBDIRECTOR
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
REGIONAL TOLIMA

19309234 - 06/05/2014
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 912300703876CC80913065C.

Sisbén | El futuro es de todos | DNP Departamento Nacional de Planeación

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CA

80913065

Cédula

Participó en el proceso de capacitación virtual

ENCUESTADOR / ENUMERADOR SISBÉN IV

25 de julio de 2022

Horas de estudio: 40 horas

EmnqZULQdr

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141007871332

(415)7707212489984(8020) 000014100787133 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 9 1 3 0 6 5	8	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	8 0 9 1 3 0 6 5	2 0 0 3 1 2 1 5

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GUATAQUIRA	CASTELLANOS	PETER	ADRIAN

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 48 G SUR 6 23 ESTE AP 202

42. Correo electrónico: peterguataquira@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 4 4 1 1 7 9	6 0 1 3 0 1 3 0 6 9	3 0 5 8 7 9 1 8 2 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica / Ocupación

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 3 2 0	2 0 2 2 0 7 2 9	9 5 1 1	2 0 2 2 0 5 1 8		6 6 1 2	4 3 3 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 04 - 09 / 16 : 11: 44

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GUATAQUIRA CASTELLANOS PETER ADRIAN

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS
Código de Verificación *** 6192012 - 323652260 - 45547,32 ***
DANE
12/09/2024 7:40:11 a. m.

LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO BOGOTÁ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA -DANE
NIT: 899.999.027-8
CERTIFICA:

Que: PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS, identificado (a) con documento de identidad N°80913065, Prestó sus servicios en la entidad, tal y como se relaciona a continuación:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°6192012 DE 2024

OBJETO: C_INTERNO_2024_EAC_BD_TH_TU_IINT_Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar lasactividades de sensibilización, recolección y critica de la información de acuerdo con los lineamientos metodológicos, entregas según cronograma, gestión de requerimientos y cumplimiento de indicadores decobertura, calidad y oportunidad del directorio asignado de la Encuesta Anual de Comercio EAC.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Por el periodo comprendido entre 11/04/2024 hasta el 31/08/2024

SEDE – CIUDAD DE EJECUCIÓN: Dirección territorial - CENTRO - BOGOTÁ D.C.

VALOR DEL CONTRATO: Para todos los efectos legales y fiscales el valor del contrato asciende a la suma de OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS \MONEDA LEGAL ($8.520.000)

OBLIGACIONES: 1.Asistir de manera puntual a las reuniones, reinducciones y reentrenamientos, ya sean virtuales o presenciales, requeridos por el supervisor de contrato, sobre aspectos normativos, procedimentales, metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de dominar los conceptos temáticos y operativos, así como mejorar el desarrollo del operativo de campo.2.Realizar el proceso de notificación y sensibilización a las fuentes asignadas, comunicándoles la información de la operación estadística (objeto de la operación estadística, orientación sobre la herramienta de captura, tiempos de envío de los datos solicitados, entre otros aspectos) y la importancia que tiene la fuente en el sector o actividad que corresponda, de acuerdo con el cronograma de la operación estadística.3.Brindar acompañamiento y atención personalizada de manera oportuna sobre las dudas e inquietudes que las fuentes puedan presentar al momento del ingreso al aplicativo o durante el proceso de diligenciamiento del formulario de la operación estadística.4.Generar compromisos debidamente documentados con las fuentes para el diligenciamiento y envío de la información de a la operación estadística y realizar seguimiento y monitoreo a los compromisos establecidos, para llevar trazabilidad en la gestión operativa5. Realizar el proceso de recolección, verificación y crítica de la información enviada por la fuente, garantizando los indicadores de cobertura, calidad y oportunidad, conforme a los lineamientos contenidos en la

documentación de la investigación y teniendo en cuenta el cronograma de la operación estadística.6.Gestionar, resolver y/o justificar, según el caso, las alertas generadas en la malla de validación, verificando que se dé respuesta oportuna, consistente y de calidad a lo solicitado.7.Realizar el registro de novedades conforme a los lineamientos contenidos en la documentación de la operación estadística en los tiempos establecidos en el cronograma de la operación.8.Generar encuentros virtuales, presenciales o telefónicos con las fuentes, según necesidad o requerimiento del supervisor del contrato, que permitan alcanzar los objetivos del proceso operativo, asegurando la debida entrega del acervo documental requerido (Actas y Listas de Asistencia).9.Realizar el registro que alimente el informe frente a cada una de las fases del operativo (sensibilización, recolección, crítica, validación de aclaraciones a las fuentes, gestión de devoluciones y consultas de la Dirección de Recolección y Acopio - DRA) conforme a los lineamientos y herramientas establecidas.10.Gestionar de manera oportuna la identificación de fuentes potenciales para incluir a la operación estadística a fin de fortalecer el directorio y la cobertura de la información; con ayuda del proceso de mini-encuesta, que se requiera, entregando dentro del cronograma propuesto.11.Realizar y documentar la gestión necesaria para la recuperación de las fuentes en deuda y renuentes, aplicando estrategias de sensibilización, acuerdos de entrega de información, visitas u otras acciones aplicables, que garanticen la cobertura total del directorio en los tiempos establecidos.12. Estar en permanente comunicación con los analistas de la Dirección de Recolección y Acopio - DRA dando respuesta oportuna en aras de fortalecer los lineamientos y apoyo en los procesos de crítica, devoluciones casos especiales, cruces de las operaciones estadísticas, coherencia de la información reportada, en los tiempos establecidos.13.Registrar y justificar los ajustes y correcciones realizados a las variables de estudio de la operación estadística para el periodo actual o anteriores en las herramientas informáticas establecidas que se generen por actualización de información, aclaraciones de la fuente, el seguimiento continuo de la actividad económica de las empresas asignadas, cruces con otras operaciones estadísticas, o los análisis de consistencia realizados por parte de la Dirección de Recolección y Acopio ¿ DRA.14.Brindar un trato respetuoso y cortes frente a las personas con las cuales deben interactuar para desarrollar su objeto contractual 15.Cumplir con los envíos de información a la Dirección de Recolección y Acopio ¿ DRA DANE CENTRAL en los plazos estipulados según el cronograma de la investigación, garantizando cobertura, oportunidad y calidad de las fuentes asignadas, en las herramientas informáticas establecidas.16.Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo con la metodología de la investigación.17.Informar al Supervisor de campo los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomará las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.18.Apoyar las actividades de otras investigaciones económicas de acuerdo con la función de producción definida en la Dirección de Recolección y Acopio cuando se requiera y realizar los cruces de información necesarios para garantizar coherencia y calidad entre las cifras reportadas por una misma fuente a varias investigaciones.19.Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual y que sean designadas porel encargado del control y vigilancia.

De acuerdo con lo dispuesto por el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en ningún caso estos contratos generaron relación laboral, ni prestaciones sociales por las obligaciones contratadas y se celebraron por el término estrictamente indispensable.

ESTADO DEL CONTRATO

FINALIZADO

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los doce (12) días del mes de Septiembre del año 2024

NELSON ENRIQUE BLANCO PEÑARANDA
Coordinador Administrativo Territorial Centro Bogotá

VCO S.A. VCO CONSULTING

CONSORCIO SISBEN CSV

LA COORDINACION DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA

Que el señor **PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS** identificado con cédula de ciudadanía No**.** 80.913.065, laboro en nuestra compañía desde del día 29 de julio del 2022 hasta el 30 de octubre del 2023, desempeñando el cargo de **ENCUESTADOR(a),** por medio de un contrato por **PRESTACION DE SERVICIOS**.

Realizando las siguientes funciones:

- Realizar encuesta únicamente en el lugar de vivienda del solicitante, de conformidad con la metodología Sisbén IV, realizando todos los esfuerzos necesarios para la ubicación de los hogares a encuestar y para el total diligenciamiento de la ficha socioeconómica.
- Debe quedar un soporte de las visitas realizadas; en este caso en cada visita se debe colocar en la puerta de la vivienda una parte del sticker del Sisbén.
- Coordinar con el Supervisor los días a la semana, el cargue de las solicitudes asignadas y la sincronización en el software de demanda diseñado por el DNP
- Aplicar y transmitir las encuestas que le sean requeridas como producto de los procesos de control de calidad o devoluciones adelantados por el supervisor del contrato

La presente certificación se expide en Bogotá, a solicitud del interesado, a los 27 días del mes de noviembre de 2023.

Atentamente,

PAOLA PRADA CASTAÑEDA
Coordinadora de Talento Humano
CONSORCIO SISBEN CSV

Elaborado por: Daniel Aldana.

Nit. 830126358-4

EL AREA DE NOMINA Y CONTRATACION DE INMARK COLOMBIA S.A.S

CERTIFICA:

Que el(a) señor(a) **GUATAQUIRA CASTELLANOS PETER ADRIÁN,** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 80.913.065, laboró en nuestra compañía desempeñando el cargo de ASESOR COMERCIAL, mediante un contrato por obra labor, desde el 20 de Abril de 2021 al 18 de Junio de 2021.

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogotá, a los veinticinco (25) días del mes de Junio de dos mil Veintiuno (2021).

Cordialmente,

inmark COLOMBIA S.A.S. Nit. 830.126.358-4

LUZ JOHANNA SANCHEZ ARIZA
Coordinadora Nomina y Contratación

TIB1252

Adecco

ADECCO COLOMBIA SA

CERTIFICA QUE:

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS, identificado(a) con Cédula de Ciudadania número **80913065** , laboró al servicio de esta compañia desde el 23/04/2018 hasta el 07/10/2018 mediante un contrato Obra y Labor desempeñando el cargo de CENSISTA CABECERA.

La presente se expide a solicitud del trabajador dirigida a **quien interese**, con fecha 09/11/2023.

Atentamente



Sandra Liliana Moya Monsalve
RRHH Region 5 Proyecto Dane
4895454
sandra.moya@adecco.com

EN CUMPLIMIENTO DE LOS PRECEPTOS LEGALES
HACEMOS CONSTAR QUE

El (a) Señor (a) **GUATAQUIRA CASTELLANOS PETER ADRIAN**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía Nª **80.913.065**, prestó sus servicios en nuestra empresa, como trabajador(a) En Misión, con un contrato por Obra o Labor, desempeñando el cargo de **OPERARIO (Turnos esporádicos de acuerdo a los eventos programados),** para la Empresa **TRANSPORTE Y MUDANZAS CHICO;** durante los periodos relacionados.

FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	SALARIO	CARGO
18 de Mayo 2014	8 de Febrero 2015	644.350	Operario

La presente se expide a solicitud del (a) interesado (a) a los 28 días del mes de Abril de 2015.

Cordialmente,

ALIADOS LABORALES S.A.S.
NIT: 900.426.164-3

HERNANDO MARIO AGUDELO PACHECO
Jefe de Nómina

TERMILLANTAS
Todas las llantas para todos los caminos
NIT 800.239.567-3

A QUIEN INTERESE.

LA SUSCRITA COORDINADORA DE GESTION HUMANA DE LA EMPRESA TERMILLANTAS S. A.

CERTIFICA QUE:

El señor, **PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.913.065 de Bogotá, laboró en la Empresa Termillantas S. A. Nit 800239567-3 en dos periodos de la siguiente forma:
De Junio de 2012 al 04 de agosto de 2013 como Agente Comercial.
Del 05 de Agosto de 2013 hasta el 30 de noviembre de 2013, con contrato a término fijo, desempeñando el cargo de Asesor Comercial, devengando un salario mensual de $800.000 (OCHOCIENTOS MIL PESOS M/cte.), más una comisión mensual promedio de $926.000 (NOVECIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/te.), para un total de $1.726.000 (UN MILLON SETECIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/te.) mensuales.

La presente se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Ubaté a los 02 días del mes de Mayo de 2015.

Atentamente,

Sandra García

SANDRA MILENA GARCIA CUERVO
Coordinadora de Gestión Humana
gestionhumana@termillantas.com.co
Cel. 3138514891 Tel. 2543840 ext.102

LA SOCIEDAD ACCION S.A.
NIT: 890.309.556-0

Se permite certificar que

El señor PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS, identificado con cédula de ciudadanía No 80.913.065 ha estado vinculado laboralmente con la empresa ACCION S.A., mediante los siguientes contratos:

Mediante contrato de trabajo por duracion de obra o labor determinada cuya ultima labor desempeñada es la de Auxiliar desde el 20 de septiembre del 2011 hasta el 22 de abril del 2012, devengando un salario fijo por valor de $566,700.00 cumpliendo una jornada laboral de 48 horas a la semana.

Para constancia de lo anterior, se firma en D.C., a los 28 días del mes de Abril del 2015



Lina Tatiana Dominguez Gonzalez
Gerente Gestion Humana Externa
66918502 de Cali

Banco AV Villas
NIT. 860.035.827-5

AV VILLAS
Nit 860.035.827-5
Carrera 13 No 27-47, Piso 6
Teléfono 2419600 Ext. 5482

Certifica que:

PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS con cedula de ciudadanía número 80.913.065 laboro en esta entidad desde el 04 de Febrero de 2008, hasta el 22 de Febrero de 2011, con contrato Indefinido ley 50, en la Gerencia de Negocio Bancario, desempeñando el siguiente cargo y funciones:

AUXILIAR GENERAL:

- Recibir los requerimientos de las diferentes áreas de la Vicepresidencia con el fin de garantizar la entrega de los mismos dentro del tiempo establecido para su ejecución.

- Ejecutar el gasto de los recursos asignados para garantizar el cumplimiento del procedimiento de gastos judiciales.

- Revisar y validar los soportes de las facturas que se pagan en la Dirección para entregar la información correcta para la autorización por parte del Director.

Sueldo: Seiscientos Noventa y Cuatro Mil Quinientos Pesos ($694.500) MCTE.

Horario Laboral: Lunes a Viernes de 8:00 Am a 5:30 Pm.

Dada en Bogotá a quince (15) días del mes de Mayo de dos mil catorce (2014).

Cordialmente,

Banco AV Villas
NIT. 860.035.827-5

MARTIN ENRIQUE CAMARGO CUELLAR
DIRECTOR DE DEPARTAMENTO
DIRECCION GESTION DE PERSONAL

Reemplazos Ltda. Soluciones Empresariales

CERTIFICACIÓN

Por medio de la presente certificamos que el Señor (a), ***GUATAQUIRA CASTELLANOS PETER ADRIAN,*** *identificado (a) con cédula de ciudadanía No.* ***80.913.065****, es trabajador (a) en Misión por medio de nuestra empresa de servicios temporales* ***GESTION EMPRESARIAL REEMPLAZOS LTDA*** *, para nuestro cliente* ***AV VILLAS.*** *, desde el 20 de Diciembre de 2007, desempeñando el cargo de* ***AUX. GENERAL*** *con una asignación salarial de $* ***588.100.oo****, con un contrato por obra o labor.*

Anteriormente laboro durante los siguientes periodos:

- *Del 29 Agosto de 2007 hasta 27 Septiembre 2007*
- *Del 04 Octubre 2007 hasta 18 Noviembre 2007*
- *Del 07 Septiembre 2007 hasta 14 Septiembre 2007*
- *Del 20 Septiembre 2007 hasta 21 Septiembre 2007*

La presente se expide a solicitud del interesado (a) a los 30 días del mes de Enero de 2008.

Cordialmente,

Gestión Empresarial Reemplazos Ltda

GLORIA ESTELLA FRANCO PALACIO
Gestión Humana
Tel: 2564844 ext. 104
personal@reemplazos.net
Gestion Empresarial Reemplazos Ltda

Quien sabe encontrar buena ayuda, es como si se bastara a sí mismo (J. W. Goethe)

DHL DANZAS DEPOSITO ADUANERO (COLOMBIA) S.A.

DANZAS AIR & OCEAN

Bogotá D.C., Abril 03 de 2006

CERTIFICAMOS

Que el señor(a) **PETER ADRIAN GUATAQUIRA CASTELLANOS,** identificado(a), con cédula de ciudadanía No. **80.913.065**, laboró para la empresa **DHL DANZAS DEPOSITO ADUANERO COLOMBIA S.A;** mediante contrato de Aprendizaje desde el día 03 de Octubre de 2005, hasta Abril 02 de 2006, desempeñando el cargo de **APRENDIZ,** se encuentra a paz y salvo por todo concepto.

Cualquier información adicional por favor comunicarse con el Dpto. de Nómina en los teléfonos 423 54 86 – 423 52 13.

Atentamente,

DHL DANZAS DEPOSITO ADUANERO COLOMBIA S.A., Nit.860.038.065-9

DHL DANZAS DEPOSITO ADUANERO (COLOMBIA) S.A.
NIT. 860.038.063-9
RECURSOS HUMANOS

Alexandra Bandera Ortega.
Human Resources Manager